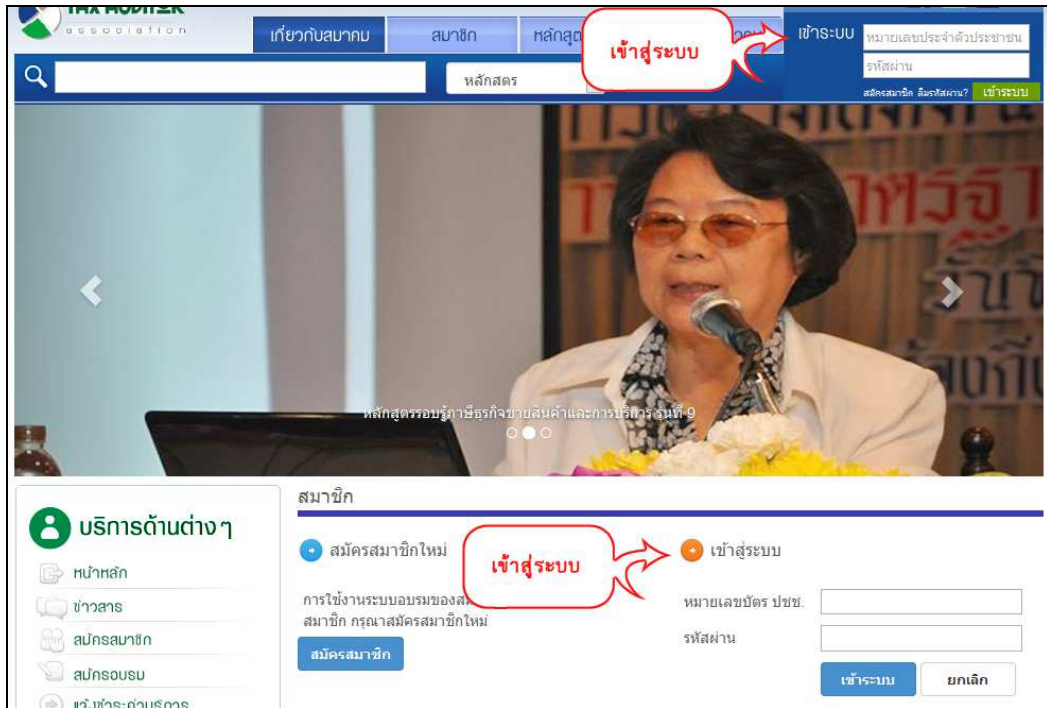


คู่มือการใช้งานเว็บไซต์
<http://www.taxauditor.or.th>



3. วิธีการเข้าและออกระบบ

3.1 เปิดหน้าเว็บไซต์สามารถเข้าสู่ระบบได้จาก 2 ส่วน ดังนี้ที่กล่องเข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนูสมาชิกจะพบ กล่องเข้าสู่ระบบ(รูปที่ 15)



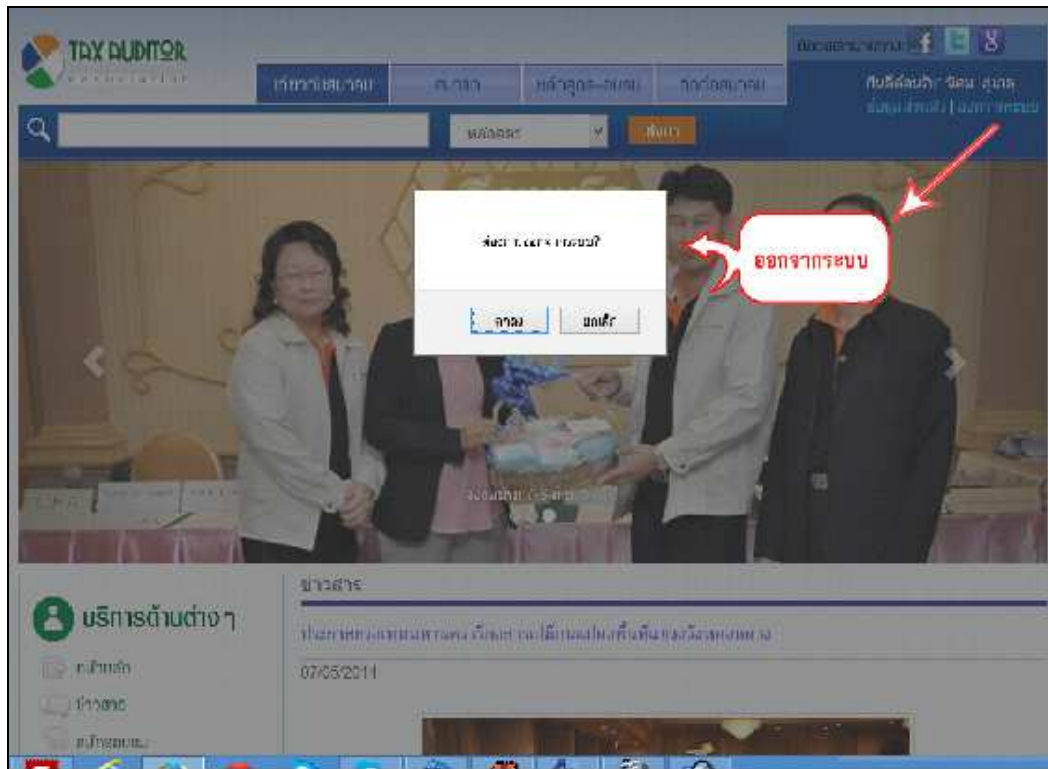
รูปที่ 15: แจ้งข้อความเสร็จการตั้งรหัสผ่านใหม่ กดปุ่ม “ไปหน้า...” ไปหน้าหลัก

3.2 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วกล่องนั้นจะชื่อผู้ใช้งานและลิงค์ “ข้อมูลส่วนตัว” และ “ออกจากระบบ” (รูปที่ 16)



รูปที่ 16: แสดงลิงค์ ข้อมูลส่วนตัวและ ออกจากระบบ

3.3 การออกจากระบบเพียงกดลิงค์ “ออกจากระบบ” จะปรากฏกล่องข้อความให้ยืนยันการออกจากระบบอีกครั้งกด “ตกลง” เพื่อออกจากระบบหรือ “ยกเลิก” เพื่อไม่ต้องการออกจากระบบ(รูปที่ 17



รูปที่ 17: กล่องข้อความให้ยืนยันการออกจากระบบ